



Πληροφορίες – Αιτήσεις:

Ειρήνη Θυματζή,
Ειρήνη Απανωμεριτάκη
ΡΕΘΥΜΝΟ
Τηλ. 28310 77723
email: thymiate@uoc.gr
erasmus-outgoing.reth@uoc.gr

Ελένη Περάκι
Αντωνία Τζανάκη
ΗΡΑΚΛΕΙΟ
Τηλ. 28310 77965, 2810 393446
email: peraki@uoc.gr
tzanakit@uoc.gr

Τεχνική Υποστήριξη:

Γεώργιος Χαλκιαδάκης, Αναπληρωτής Προϊστάμενος Διεύθυνσης ΚΥΥΤΠΕ
Τηλ. 2810-393361
e.mail. xalkis@uoc.gr

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS+ (KA131)
Β΄ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ / ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ (STA)**

**ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023-2024
(κονδύλια 2022)**

Το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης, στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS+ (KA131) **2022-2024**, ανακοινώνει την Β΄ Πρόσκληση/Προκήρυξη Κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού του ΠΚ για διδασκαλία σε εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού. Η δραστηριότητα αυτή επιτρέπει στο εκπαιδευτικό προσωπικό των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης να διδάξει σε ένα **συνεργαζόμενο ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης** στο εξωτερικό (ο κατάλογος των υπογεγραμμένων διμερών συμφωνιών έχει αναρτηθεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.uoc.gr/intrel/staff/dep>). Η κινητικότητα του προσωπικού για σκοπούς διδασκαλίας δύναται να αφορά οποιαδήποτε θεματική ενότητα/ακαδημαϊκό κλάδο.

Οι **οδηγίες** και τα σχετικά **έντυπα** για την υλοποίηση των μετακινήσεων έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων στο <https://www.uoc.gr/intrel/staff/dep> (**Κινητικότητα Προσωπικού / Erasmus+ Διδασκαλία-KA131**).

Οι **διδάσκοντες/ουσες** για τη μετακίνησή τους θα λάβουν **επιχορήγηση**:

- για τις δαπάνες ταξιδιού ανάλογα με τη χιλιομετρική απόσταση, ανάμεσα στον τόπο προέλευσης και τον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας, όπως προκύπτει σε κάθε περίπτωση από το εργαλείο υπολογισμού της απόστασης της Ε.Ε. (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>)
- για την κάλυψη των ατομικών τους αναγκών, ανάλογα με τη χώρα υποδοχής
- αποζημιώνονται επίσης 2 ημέρες ταξιδιού, εφόσον είναι μία ημέρα **πριν** την έναρξη της διδασκαλίας και μία ημέρα **μετά** την τελευταία ημέρα διδασκαλίας
- υπάρχει η δυνατότητα «πράσινης» μετακίνησης, μετά από σχετική επικοινωνία με το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων.

Στόχος της **επιχορήγησης** είναι να αντισταθμίσει τις **πρόσθετες δαπάνες** κινητικότητας (ταξιδιού και ατομικών δαπανών) στη χώρα υποδοχής και **όχι να καλύψει το σύνολο των δαπανών** που συνεπάγεται η διδασκαλία σε Πανεπιστήμιο του εξωτερικού.

Προσοχή: οι ημέρες ταξιδιού να μην συμπίπτουν με τις ημέρες διδασκαλίας.



Η α' δόση (80%) της επιχορήγησης καταβάλλεται με την αναχώρηση του δικαιούχου εφόσον έχει προσκομίσει εγκαίρως όλα τα απαραίτητα έγγραφα στα αρμόδια Τμήματα Διεθνών Σχέσεων (P-H).

Η β' δόση (20%) της επιχορήγησης θα κατατεθεί, εφόσον ο δικαιούχος υποβάλει τα δικαιολογητικά επιστροφής στα αρμόδια Τμήματα Διεθνών Σχέσεων (P-H).

A. Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Υπογεγραμμένη και σε ισχύ Διμερής Συμφωνία μεταξύ του ΠΚ και του Ιδρύματος Υποδοχής. Ο κατάλογος των υπογεγραμμένων διμερών συμφωνιών είναι ανηρτημένος στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://www.uoc.gr/intrel/tmima-diethwn-sxesewn/synergazomena-idrymata>
2. Ο/Η μετακινούμενος/η πρέπει να είναι μόνιμο μέλος ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ του ΠΚ ή να έχει σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας (ΙΚΑ) με το ΠΚ για Διδασκαλία, η οποία να είναι σε ισχύ κατά τη διάρκεια της μετακίνησης.
3. Υπάρχει δυνατότητα συμμετοχής στο Πρόγραμμα, ενώ γίνεται χρήση των προβλεπόμενων/νόμιμων **αδειών**, με την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι του Προγράμματος.
4. Η δραστηριότητα αναφέρεται αποκλειστικά σε διδασκαλία (ή συνδυασμό με επιμόρφωση) και **ΟΧΙ** σε επιμόρφωση, συμμετοχή σε συνέδριο, έρευνα, workshop, κ.λπ.
5. Ελάχιστο χρονικό διάστημα διδασκαλίας **2 διαδοχικών εργάσιμων ημερών και ελάχιστος αριθμός 8 διδακτικών ωρών**. Το μέγιστο χρονικό διάστημα διδασκαλίας μπορεί να ανέλθει στις 5 ημέρες διδασκαλίας συν 2 μέρες ταξιδιού. Αποζημιώνονται 3 ημέρες για διδασκαλία και 2 ημέρες για το ταξίδι (1 ημέρα πριν την έναρξη της διδασκαλίας και 1 ημέρα μετά την τελευταία ημέρα διδασκαλίας), εφόσον δεν συμπίπτουν με καμία ημέρα διδασκαλίας.
6. Η μετακίνηση πρέπει να έχει **υλοποιηθεί έως την 31^η Ιουλίου 2024**.
7. Η δήλωση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο <https://www.uoc.gr/intrel/aitiseis/apply-dep>
8. Δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή δεν γίνονται δεκτά.

B. Διαδικασία Ηλεκτρονικής Δήλωσης

1. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η για κινητικότητα διδασκαλίας, χρησιμοποιώντας τα στοιχεία του ιδρυματικού του/της λογαριασμού, **υποβάλει αίτηση** ενδιαφέροντος **ηλεκτρονικά έως και τις 17-04-2024 και ώρα 14.00μμ** στη διεύθυνση <https://www.uoc.gr/intrel/aitiseis/apply-dep> για **μία (1) μόνο μετακίνηση** που προτίθεται να υλοποιήσει έως την καταληκτική ημερομηνία (31-7-2024).
2. Σε κάθε ενδιαφερόμενο/η για μετακίνηση αντιστοιχεί **μία δήλωση**.
3. Αφού συμπληρωθούν οι απαιτούμενες πληροφορίες στην ηλεκτρονική φόρμα, ο/η ενδιαφερόμενος/η **αναρτά την Επιστολή Πρόσκλησης/Αποδοχής** (Invitation Letter/Letter of Acceptance) που έχει λάβει από το Ίδρυμα Υποδοχής (**γίνονται δεκτές και επιστολές με ψηφιακή υπογραφή**).
4. Στην Επιστολή Πρόσκλησης/Αποδοχής θα πρέπει να αναγράφονται:
 - το χρονικό διάστημα και οι ώρες της διδασκαλίας
 - το Τμήμα του Ιδρύματος στο οποίο θα υλοποιηθεί η διδασκαλία
 - το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του υπογράφοντος της Επιστολής.Εναλλακτικά μπορεί να κατατεθεί σχετική αλληλογραφία που να αποδεικνύει την αποδοχή τους από το συνεργαζόμενο ίδρυμα υποδοχής.
5. Συμπληρωμένο και διμερώς υπογεγραμμένο (από τον ενδιαφερόμενο και το Πανεπιστήμιο υποδοχής) Mobility Agreement.
6. Λήψη **αυτοματοποιημένου μηνύματος** για την ολοκλήρωση της υποβολής της δήλωσης.
Προσοχή: Εάν δε λάβετε το αυτοματοποιημένο μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της δήλωσής σας άμεσα, η δήλωσή σας δεν θεωρείται έγκυρη.
7. **Πέραν της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας η δυνατότητα ηλεκτρονικής δήλωσης απενεργοποιείται.**



Το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων επισημαίνει ότι για λόγους διαφάνειας και ίσης αντιμετώπισης όλων των υποψηφίων, κανένα έγγραφο δεν παραλαμβάνεται μετά τη λήξη της προθεσμίας σε οποιαδήποτε μορφή.

Γ. Διαδικασία Επιλογής

Εφαρμόζονται τα κριτήρια επιλογής κατά σειρά προτεραιότητας, όπως αναφέρονται στο <https://www.uoc.gr/intrel/staff/dep>

Δίδεται προτεραιότητα στο διδακτικό προσωπικό που ανήκει στην κατηγορία των **A.M.E.A.**, όπως αυτή ορίζεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα αρμόδια όργανα των Ακαδημαϊκών Τμημάτων λαμβάνοντας υπόψη την ενημέρωση από τον Οδηγό Erasmus+ (σχετικό link: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus>) καθώς και τα κριτήρια επιλογής θα προβούν στη σχετική επιλογή, έχοντας λάβει νωρίτερα από το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων τη λίστα των ενδιαφερόμενων με τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η μετακίνηση μπορεί να υλοποιηθεί, μόνον εφόσον ο/η ενδιαφερόμενος/η για μετακίνηση με σκοπό τη διδασκαλία έχει λάβει ηλεκτρονικό μήνυμα έγκρισης και χρηματοδότησης της κινητικότητας από το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων (P-H).

Σε κάθε Ακαδημαϊκό Τμήμα δίδεται η δυνατότητα να εγκρίνει την **κινητικότητα** τουλάχιστον ενός (1) ενδιαφερόμενου μέλους σε συνεργαζόμενο ίδρυμα του εξωτερικού (<https://www.admin.uoc.gr/intrel/tmima-diethnwn-sxesewn/synergazomena-idrymata>) για περίοδο παραμονής δύο (2) έως τριών (3) **συνεχόμενων** εργάσιμων ημερών και να κατατάξει τους λοιπούς ενδιαφερομένους σε σειρά προτεραιότητας.

Εφόσον το ταμειακό υπόλοιπο επαρκεί, τα κατά τόπους Τμήματα Διεθνών Σχέσεων προχωρούν και στη χρηματοδότηση [έγκριση επιχορήγησης] του 2^{ου} ή 3^{ου} διδάσκοντα.

Σε περίπτωση κατά την οποία οι διδάσκοντες επιθυμούν να παραμείνουν στο ίδρυμα του εξωτερικού για περίοδο μεγαλύτερη των τριών ημερών δύναται να το πράξουν, εφόσον υπάρχει σχετική απόφαση του Τμήματός τους, λαμβάνοντας, ωστόσο, για το επιπλέον διάστημα μηδενική επιχορήγηση (zero grant days).

Για **συνδυασμένη περίοδο διδασκαλίας και επιμόρφωσης** οι ελάχιστες απαιτούμενες ώρες διδασκαλίας είναι **4 ώρες την εβδομάδα**, ενώ οι υπόλοιπες ημέρες/ώρες κινητικότητας θα επιτρέψουν στους ενδιαφερομένους να αναπτύξουν παιδαγωγικές δεξιότητες και δεξιότητες σχεδιασμού προγραμμάτων σπουδών στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Σημείωση αναφορικά με τη μηδενική επιχορήγηση (zero grant days): Τα Τμήματα Διεθνών Σχέσεων προβαίνουν σε έλεγχο του ταμειακού υπολοίπου και, εφόσον αυτό είναι θετικό, προχωρούν σε πληρωμή όλων των μετακινουμένων του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους για τις μέρες μηδενικής επιχορήγησης (zero grant days), **υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ολοκληρωθεί η μετακίνησή τους.** Σε περίπτωση μη επάρκειας ταμειακού υπολοίπου για όλους, οι προαναφερόμενες Υπηρεσίες προβαίνουν σε πληρωμή μίας ημέρας για κάθε μετακινούμενο.



Δείτε το link: <https://www.admin.uoc.gr/intrel/staff/dep> για τα εξής:

1. Κριτήρια επιλογής
2. Mobility Agreement for Teaching / Mobility Agreement for Teaching and Training /Mobility Agreement for Training (αναλόγως με το σκοπό της μετακίνησης)
3. Ποσά Επιχορήγησης 2022
4. Σύμβαση επιχορήγησης 2022

Ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων,
Δια Βίου Μάθησης, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας

Καθ. Γεώργιος Κοσιώρης

(Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων των Τμημάτων Διεθνών Σχέσεων, σε Ρέθυμνο και Ηράκλειο, και θα παραμείνει εκεί έως και τις 17/04/2024).