

## Ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 / Κριτήρια επιλογής - μοριοδότηση

Η μοριοδότηση και η κατάταξη των αιτήσεων των υποψηφίων θα γίνεται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. Υποψήφιοι που ανήκουν στην κατηγορία του διοικητικού προσωπικού (Μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ., Ι.Δ.Ο.Χ.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) = **20 μόρια**

**Οι υπάλληλοι ΙΔΟΧ (διοικητικό, τεχνικό προσωπικό), θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον 2 χρόνια εργασίας στο ΠΚ.**

(Τα μέλη του διδακτικού προσωπικού [ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, Διδάσκοντες από άλλες Υπηρεσίες της Πρωτοβάθμιας ή/και της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που είναι αποσπασμένοι στο ΠΚ] μπορούν να υποβάλουν αίτηση η οποία θα εξετάζεται μόνο στην περίπτωση που υπάρξουν διαθέσιμα κονδύλια και έλλειψη εκδήλωσης ενδιαφέροντος του διοικητικού προσωπικού για κινητικότητα την τρέχουσα περίοδο. Η παραπάνω διαδικασία εφαρμόζεται λόγω του ότι το διδακτικό προσωπικό έχει τη δυνατότητα υποβολής αίτησης κινητικότητας μέσω του προγράμματος Erasmus για διδασκαλία ή/και επιμόρφωση, δράση στην οποία δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής το διοικητικό προσωπικό).

2. Υποψήφιοι που δεν έχουν μετακινηθεί κατά τα προηγούμενα δύο (2) έτη με το πρόγραμμα Erasmus+ είτε μέσω του ΠΚ είτε μέσω των Ομίλων που συμμετέχει το ΠΚ= **5 μόρια**
3. Υποψήφιοι που δεν έχουν μετακινηθεί τα προηγούμενα τρία (3) έτη με το πρόγραμμα Erasmus+ είτε μέσω του ΠΚ είτε μέσω των Ομίλων που συμμετέχει το ΠΚ = **10 μόρια**
4. Υποψήφιοι που δεν έχουν μετακινηθεί τα προηγούμενα τέσσερα (4) έτη και άνω με το πρόγραμμα Erasmus+ είτε μέσω του ΠΚ είτε μέσω των Ομίλων που συμμετέχει το ΠΚ (1<sup>η</sup> φορά κάνουν αίτηση στο πρόγραμμα Erasmus+)= **15 μόρια**
5. Υποψήφιοι που εργάζονται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στα κατά τόπους Τμήματα Διεθνών Σχέσεων, Δημοσίων Σχέσεων και Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών = **10 μόρια**
6. Υποψήφιοι που δεν ανήκουν στην παραπάνω κατηγορία αλλά οι ίδιοι έχουν αποδεδειγμένα υποδεχθεί εισερχόμενο προσωπικό Erasmus+ για επιμόρφωση ή έχουν συμμετάσχει στα staff weeks (παρουσία σε όλη τη διάρκεια StW) που διοργάνωσε το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων (P-H), κατά τη διάρκεια των τελευταίων πέντε ετών (ημερολογιακά έτη) = **5 μόρια**

**Απαιτείται σχετική βεβαίωση υπογεγραμμένη από τον άμεσα Προϊστάμενο του υπαλλήλου και επισύναψη Erasmus mobility agreement του/των μετακινούμενου/μετακινούμενων που υποδέχτηκε ο υπάλληλος.**

7. Υποψήφιοι που θα συμμετάσχουν σε οργανωμένη βδομάδα επιμόρφωσης στην αλλοδαπή (staff week) = **10 μόρια**
8. Υποψήφιοι που έχουν πιστοποιημένη επάρκεια στην αγγλική γλώσσα ή στη γλώσσα που απαιτείται στη χώρα/φορέα υποδοχής.

Ως ελάχιστο απαιτούμενο για τη γλώσσα επιμόρφωσης στον φορέα υποδοχής (εκτός της Κύπρου) ορίζεται η αποδεδειγμένη **μέτρια γνώση (επίπεδο B1) της αγγλικής γλώσσας ή της γλώσσας του φορέα υποδοχής**, σύμφωνα με τα επίπεδα γλωσσομάθειας του κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς.

Οι τίτλοι που γίνονται δεκτοί είναι αυτοί τους οποίους αναγνωρίζει το ΑΣΕΠ (έγγραφο με τους αποδεκτούς τίτλους γλωσσομάθειας - τρόπος απόδειξης: Ειδικό Παράρτημα (Α2), Απόδειξη Γλωσσομάθειας, 18/5/2022).

- Επίπεδο γλωσσομάθειας B2 = **10 μόρια**
- Επίπεδο γλωσσομάθειας Γ1 ή Γ2 = **15 μόρια** (δεν μοριοδοτείται επιπλέον η κατοχή B2)

**Δεν χρειάζεται πιστοποιημένη επάρκεια εάν:**

- Η γλώσσα της χώρας υποδοχής είναι ίδια με τη μητρική γλώσσα του μετακινούμενου.
- Η γλώσσα της χώρας υποδοχής είναι αντίστοιχη με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.
- Η γλώσσα της χώρας υποδοχής είναι αντίστοιχη του πτυχίου (προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα) οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από σχετική βεβαίωση του ιδρύματος από την οποία να προκύπτει η γλώσσα διδασκαλίας.
- Σε κάθε περίπτωση η απόδειξη γλωσσομάθειας γίνεται από το Ειδικό Παράρτημα (Α2), Απόδειξη Γλωσσομάθειας, 18/5/2022, όπως ισχύει κάθε φορά.

9. Υποψήφιοι ΑμεΑ που δεν έχουν μετακινηθεί καθόλου μέσω του προγράμματος Erasmus+ του ΠΚ ή Ομίλων που συμμετέχει το ΠΚ = **15 μόρια**
10. Υποψήφιοι ΑμεΑ που δεν έχουν μετακινηθεί κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος μέσω του ΠΚ ή Ομίλων που συμμετέχει το ΠΚ= **10 μόρια** (δηλαδή εάν ο υποψήφιος έχει μετακινηθεί το προηγούμενο ημερολογιακό έτος δεν λαμβάνει μοριοδότηση ΑμεΑ)

**ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ** (Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν διαθέσιμα κονδύλια για τη μετακίνηση όλων των υποψηφίων και εφόσον έχουν εξεταστεί όλα τα παραπάνω κριτήρια εξετάζονται οι αιτήσεις υποψηφίων που ισοβαθμούν μετά την τελευταία θέση στη λίστα κατάταξης ως προς τη χρηματοδότηση)

**Στην περίπτωση αυτή λαμβάνονται υπόψη (με την ακόλουθη σειρά):**

I. Προηγούνται οι υποψήφιοι ΑμεΑ.

II. Θα γίνεται έλεγχος των κινητικότητων που έχουν χρηματοδοτηθεί από το αμέσως προηγούμενο κονδύλι του ΙΚΥ. Προτεραιότητα θα δοθεί στις μετακινήσεις 1<sup>ης</sup> φοράς και ακολούθως θα ληφθεί υπόψη η παλαιότητα της μετακίνησης.

[Πχ. Αν 2 υποψήφιοι ισοβαθούν, και ο Α είχε μετακινηθεί το 2018 και ο Β το 2015, προηγείται ο Β λόγω παλαιότερης μετακίνησης].

III. Ο υποψήφιος με αποδεδειγμένη γνώση πρόσθετης ξένης γλώσσας Γ2-Γ1-B2 θα λαμβάνει 2 επιπλέον μόρια/ξένη γλώσσα.

IV. Ο υποψήφιος με το καλύτερο επίπεδο γλωσσομάθειας (στην αγγλική γλώσσα).

VI. Εάν εξακολουθεί να υπάρχει ισοβαμία (ενώ έχουν ελεγχθεί τα παραπάνω πεδία), τότε θα γίνεται ηλεκτρονική κλήρωση, παρουσία των ενδιαφερομένων υποψηφίων εάν το επιθυμούν.

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

A. Ο κάθε υπάλληλος δύναται να αιτηθεί για μια μετακίνηση ανά πρόσκληση – προκήρυξη κινητικότητας προσωπικού για επιμόρφωση. **Ωστόσο, αν έχει ήδη αιτηθεί 1<sup>ης</sup> μετακίνησης (π.χ. με το Κλασικό) που δεν έχει ολοκληρωθεί, και στο μεταξύ βγει άλλη προκήρυξη (π.χ. μέσω Ομίλου Διεθνούς ΠΑ.ΠΕΙ.), μπορεί να αιτηθεί και σε αυτή και να κληθεί να επιλέξει μια από τις δυο, ακυρώνοντας την άλλη μετακίνηση.**

B. Εάν υπάρξουν διαθέσιμα κονδύλια και υπάρξει **συμπληρωματική πρόσκληση-προκήρυξη** κινητικότητας, δύναται να αιτηθεί και για 2<sup>η</sup> μετακίνηση, η οποία θα εγκριθεί κατόπιν αξιολόγησης **όλων των αιτήσεων 2<sup>ης</sup> φοράς με βάση τα προαναφερόμενα κριτήρια.**

Γ. Απαραίτητη προϋπόθεση για έγκριση και χρηματοδότηση της κινητικότητας μέσω του προγράμματος Erasmus+ του Πανεπιστημίου Κρήτης και των Ομίλων στους οποίους μετέχει ως εταίρος το Πανεπιστήμιο Κρήτης είναι να έχει εξασφαλιστεί η σύμφωνη γνώμη του άμεσα προϊσταμένου του υπαλλήλου για το διάστημα της απουσίας τους.

*Ο Προϊστάμενος βεβαιώνει ότι: 1) η μετακίνηση του υπαλλήλου κρίνεται επωφελής για το Τμήμα .....(αναφέρεται το όνομα του Τμήματος) και τον υποψήφιο, 2) δεν παρακωλύεται το κύριο έργο του Τμήματος από την απουσία του υπαλλήλου για το χρονικό διάστημα από.....έως....(αναφέρεται το χρονικό διάστημα της κινητικότητας του), 3) υποδέχθηκε εισερχόμενο προσωπικό ή συμμετείχε σε οργανωμένη εβδομάδα επιμόρφωσης που διοργάνωσε το Τμήμα Διεθνών Σχέσεων.*

Δ. Ο κάθε υπάλληλος είναι υπεύθυνος για την αίτηση χορήγησης και λήψης της άδειας απουσίας για επιμόρφωση μέσω του προγράμματος Erasmus+ καθώς και της κατάθεσης της στο αρμόδιο Τμήμα Προσωπικού.

Ε. Τα Τμήματα Διεθνών Σχέσεων (P-H) δεν φέρουν ευθύνη για όσους υπαλλήλους αμελήσουν να ενημερώσουν και να λάβουν την έγκριση του Προϊσταμένου τους για άδεια απουσίας επιμόρφωσης μέσω του προγράμματος Erasmus+.

**ΣΤ. Οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων για μετακίνηση σε χώρες του προγράμματος (μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός των γεωγραφικών πλαισίων της Ευρωπαϊκής ηπείρου και της Τουρκίας) θα αξιολογηθούν, αν κι εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα κονδύλια και μόνο αφού έχουν αξιολογηθεί όλες οι αιτήσεις εντός Ε.Ε.)**

Ζ. Τα κριτήρια 5 και 6 δεν είναι αντικρουόμενα. Δύναται να δοθούν και τα 20 μόρια (15+5), εάν κάποιος πληροί όλες τις προϋποθέσεις.